|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **贵州轻工职业技术学院公务卡报销审批单** | | | | | | | |
| 部门（盖章）： 填报时间： 年 月 日 单位:元 | | | | | | | |
| 序号 | 报销细目或内容 | | 票据张数 | 报销金额 | 备注 | 情况说明： | |
| 1 | 办公费 | 报刊费 |  |  |  |
| 2 | 办公用品 |  |  |  |
| 3 | 资料费 |  |  |  |
| 4 | 其他 |  |  |  |
| 5 | 印刷费 | |  |  |  |
| 6 | 邮电费 | |  |  |  | 经办人 |  |
| 7 | 公务接待费 | |  |  |  |
| 8 | 学生活动费 | |  |  |  | 部门领导意见 |  |
| 9 | 其他 | |  |  |  |
| 10 |  | |  |  |  | 分管院领导意见 |  |
| 11 |  | |  |  |  |
| 12 |  | |  |  |  | 经费分管院领导意见 |  |
| 13 |  | |  |  |  |
| 14 |  | |  |  |  | 审核票据张数 |  |
| 合计 | | | 张 |  |  | 审定金额 |  |
| 大写： 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分 | | | | | |
| 还款人 | | 公务卡卡号 | | | 还款金额 | 预算经费 |  |
|  | |  | | |  | 审核会计 |  |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  | 财务处领导意见 |  |