附件：

**网络培训操作流程**

**一、注册信息**

学员登录贵州省专业技术人员在线学习平台,网址：

（guizhouzj.chinahrt.com），在左侧用户登录窗口点击注册按钮，按要求准确填写个人信息并提交。

1、参加过2014-2015专业技术人员《心理健康与心

理调适》网络考试的学员：

（1）登录密码为身份证号码最后六位数字，请登录后

自行修改密码；

（2）如忘记用户名，可在登录窗口下方‘忘记密码’

功能中自助找回；

（3）登录后需首先完善个人基本信息，否则无法进行

培训学习；

2、新注册不需要填写用户名，按提示完成注册后，

身份证号码即为下次登录的用户名；

**二、培训缴费**

学员登陆后，点击《公需科目大数据培训》对应的激活按钮，进入缴费页面，选择支付宝支付，按提示完成缴费。

**三、添加课程**

缴费成功后，必修课无需选择默认进入已选列表，点击

培训计划—学习中—可选，显示选修课列表，点击对应课程的去选课按钮进行课程添加，添加完成后课程自动进入已选列表。 如需开具发票，请到我的订单中进行发票申请。

**四、在线学习**

选课成功后，点击培训计划—学习中，点击已选（课程

列表），点击对应课程下方的学习课程按钮进入课程详情，点击章节列表中的具体章节名称进入视频播放。学习需要中断时，请点击右上角的返回按钮进行进度保存。

**五、在线考试**

学习完毕后，点击待考试进入考试列表，本年度培训计

划全部必修课合考一门，选择考试点击考试就开始考试。

**六、打印成绩**

完成考核后，点击学习档案，选择培训计划查看档案，

点击打印证书（需连接打印机）打印《测试合格证》。

**七、成绩审验**

各市（州）、县（市、区、特区）专技人员的《测试合格证》由所在单位交各市（州）、县（市、区、特区）人力社保部门审验，并加盖有效印章，省直单位专技人员《测试合格证》交贵州省人力资源开发中心审验。

**八、咨询电话**

使用帮助咨询：4000-666-099

政策法规咨询：0851-86815325